

Bewerbungsfrist: 30.11.2025

Mitarbeiter/Mitarbeiterin in der Verwaltung (m/w/d)

Die Caritas Wohnen und Pflege gGmbH sucht ab 01.01.2026 für ihr Caritas Alten- und Pflegeheim Marienheim in Schwandorf einen/eine

Mitarbeiter/Mitarbeiterin
in der Verwaltung (m/w/d).

Es handelt sich um eine unbefristete Anstellung in Teilzeit mit mindestens 24,0 Stunden wöchentlicher Arbeitszeit.

Unser Caritas Alten- und Pflegeheim Marienheim in Schwandorf hat Plätze für 72 Bewohner/Bewohnerinnen. Unsere pflegerischen Dienstleistungen sind in unser Konzept einer ganzheitlichen Pflege und Betreuung eingebunden. Regionalität, Bodenständigkeit und Bewohnerorientierung sind für uns Selbstverständlichkeiten und prägen unser Haus mit seinen Bewohnern/Bewohnerinnen und Mitarbeitenden.

Mehr Informationen zu unserer Arbeit finden Sie unter: www.caritas-altenheim-schwandorf.de

Ihre Aufgaben:

- Ansprechperson für Anfragen und Anträge
- Ausfertigung von Heimverträgen
- Mitwirkung im Rechnungswesen
- Abrechnung der Heimkosten
- Erstellung von monatlichen Statistiken sowie Monats- und Jahresabschlussunterlagen
- Erledigung des ein- und ausgehenden Schriftverkehrs
- Einkauf von Büromaterial
- Telefonvermittlung, Pfortenüberwachung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Bürofachkraft
- Eine der Aufgabe entsprechende Qualifikation
- Erfahrung im beschriebenen Aufgabenbereich von Vorteil
- Teamorientiertes Arbeiten
- Soziale Kompetenz
- Organisationstalent
- Dienstleistungsorientiertes Denken
- Kostenbewusstes Handeln
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Empathie im Umgang mit älteren Menschen
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben der Caritas

Unser Angebot:

- Ein unbefristeter Dienstvertrag
- Ein sicherer Arbeitsplatz
- Eine Teilzeitanstellung mit mindestens 24,0 Stunden wöchentlicher Arbeitszeit
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Zusätzlich arbeitgeberfinanzierte Altersversorgung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Noch Fragen? Dann wenden Sie sich bitte an die genannte Ansprechperson!

Frau Petra Thies

Einrichtungsleitung

Telefon: +49 9431 71581 - 0

Caritas Alten- und Pflegeheim Marienheim

Eisenhartstraße 2

92421 Schwandorf

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Aufgaben

Wir erwarten

Wir bieten

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit
Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritas Wohnen und Pflege gGmbH

Von-der-Tann-Str. 7
93047 Regensburg

Dienstort: Caritas Alten- und Pflegeheim Marienheim

Eisenhartstraße 2
92421 Schwandorf

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!