

Bewerbungsfrist:

Verwaltungsleitung (m/w/d)

Der Caritasverband Koblenz e.V. ist mit rund 350 Mitarbeitenden ein modernes und zukunftsorientiertes Unternehmen der freien Wohlfahrtspflege mit vielfältigen Arbeitsbereichen. Um unseren Auftrag in Zukunft wirtschaftlich und organisatorisch gut aufzustellen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine kompetente und engagierte

Verwaltungsleitung (m/w/d)

Das sind Ihre Tätigkeiten

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für die Verwaltung mit den Bereichen Finanzen, Personalwesen, Controlling, IT, Einkauf und allgemeine Organisation
- Sicherstellung eines wirtschaftlich tragfähigen und rechtssicheren Verwaltungsbetriebs in enger Zusammenarbeit mit der Caritasdirektion
- Strategische Weiterentwicklung und Digitalisierung von Verwaltungsprozessen
- Vorbereitung und Begleitung von Prüfungen, Haushaltsplanungen und Erstellung von Jahresabschlüssen
- Führung und Weiterentwicklung der Mitarbeitenden in der Verwaltung
- Schnittstelle zwischen Verwaltung, Fachbereichen und externen Partner

Wir wünschen uns

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Sozialmanagement, Verwaltungswissenschaft oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in leitender Funktion, möglichst innerhalb einer sozialen Einrichtung oder vergleichbaren Organisation
- Gute Kenntnisse im Gemeinnützigkeits-, Zuwendungs- und Steuerrecht
- Führungskompetenz, Kommunikationsstärke und ein kooperativer Führungsstil
- Sicherer Umgang mit MS Office, idealerweise Erfahrung mit der Buchhaltungssoftware Diamant und der Branchensoftware Connex Vivendi

Darauf können Sie sich freuen

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle und sinnstiftende Aufgabe mit Gestaltungsspielraum
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld in einer sozial orientierten Organisation
- Flache Hierarchien und kollegiale Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- Flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten
- Mitarbeit in einer Organisation mit christlichen Werten
- Attraktive Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der Caritas
- Alle Vorteile für Mitarbeitende auf einen Klick: www.caritas-koblenz.de/benefits

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Personal und Organisation
Funktion: Führungskraft / Leitung
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.
Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an: mueller-ensel@caritas-koblenz.de

Erste Fragen beantwortet Ihnen gerne:

Victoria Müller-Ensel, Caritasdirektorin - mobil 0151 59030579

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Koblenz e. V.

Hohenzollernstraße 118 - 120
56068 Koblenz

Dienstort: Caritasverband Koblenz e. V.
Geschäftsleitung und Verwaltung
Hohenzollernstraße 118
56068 Koblenz

Ansprechpartner(in): Müller-Ensel, Victoria
mueller-ensel@caritas-koblenz.de
(0261) 13906-300

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!