

Bewerbungsfrist:

Personalreferent:in (m/w/d)

Als Wohlfahrtsverband, sozialer Dienstleister und Mitgestalter in der Politik setzen wir uns in über 80 Einrichtungen für hilfebedürftige Menschen ein. Unser Engagement liegt in den Bereichen Altenhilfe, Kinder und Familien, soziale Notlagen, Integration, Quartierarbeit, seelische Gesundheit, Hospiz und Beschäftigung. Mehr als 110 Jahre Erfahrung sowie inzwischen rund 1500 Mitarbeitende sprechen für Kontinuität, Nachhaltigkeit und Wertschätzung.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Aktive Teilnahme an Projekten wie bspw. Tarifvertragsänderungen, Mitarbeiterbefragung, Digitalisierung oder Statistik- und Berichtswesen
- Beraten und Begleiten von Mitarbeitenden, Führungskräften und Mitarbeitendenvertretung (MAV) in allen personellen Angelegenheiten
- Initiieren und Durchführen aller sich aus dem Dienstverhältnis ergebenden personellen Einzelmaßnahmen inkl. arbeitsrechtlicher, komplexer Sachverhalte
- Sicherstellung einer zuständigkeitsübergreifenden, sach- und personenbezogenen Vergütungsabrechnung, monatlicher Auswertungen, Plausibilitäts- und Qualitätskontrollen

Wir wünschen uns

- Ein erfolgreich abgeschlossenes kaufmännisches Studium oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung und fundiertes Fachwissen in den Teilbereichen Personalprojekte, Personalabrechnung und -betreuung
- Kenntnisse des Tarifrechts der Caritas (AVR) oder öffentlichen Dienstes wünschenswert
- Sicherer Umgang mit der MS Office-Software sowie praktische Kenntnisse in Abrechnungssystemen
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Serviceorientierung

- Identifikation mit den Werten der Caritas

Darauf können Sie sich freuen

- Einen zukunftsorientierten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Konzepte, die den Menschen in den Mittelpunkt stellen
- Eine individuelle Einarbeitung in einem engagierten Team
- Entwicklungsmöglichkeiten durch externe und innerbetriebliche Fortbildungen
- Eine faire Entlohnung nach Caritas-Tarif mit regelmäßigen Gehaltssteigerungen inkl. attraktiven Sonderzahlungen, betrieblicher Altersversorgung und Jobticket

Das bieten wir Ihnen

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Personal und Organisation
Funktion: Fachkraft, Referent/in
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ab sofort an:

Frau Christina Brucker | Caritasverband Mannheim e.V. | Abteilung Personal | B 5, 19a | 68159 Mannheim |

E-Mail: bewerbung@caritas-mannheim.de mit der Stellen ID:2026024

www.caritas-mannheim.de

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Mannheim e.V.

B 5, 19a
68159 Mannheim

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Personalabteilung, Caritasverband Mannheim e.V.
bewerbung@caritas-mannheim.de
(0621) 1 26 02-0

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!