

**Bewerbungsfrist:** 21.06.2026

**Referent\_in Personal (Volljurist\_in)**

Referent\_in Personal (Volljurist\_in)

**Beschäftigungsumfang:** Teilzeit/Vollzeit 100%

**Beschäftigungsdauer:** unbefristet

**Beschäftigungsbeginn:** 01.07.2026

**Eingruppierung:** - [zum AVR-Rechner](#)

**Über uns...**

**Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Personalarbeit – im Dienst der Menschlichkeit.**

Der [Deutsche Caritasverband e.V.](#) steht für eine gerechte und solidarische Gesellschaft. Im Referat Personal gestalten wir für rund 450 Mitarbeitende der Bundesgeschäftsstelle faire und sichere Arbeitsbedingungen – gemeinsam, innovativ und wertorientiert. Bringen Sie Ihre arbeitsrechtliche Expertise dort ein, wo sie Sinn stiftet und Wirkung entfaltet.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir Sie als

**Referent\_in Personal (Volljurist\_in)**

**Unbefristet | Standort Berlin | Vollzeit**

**Ihre Aufgaben – Ihre Expertise schafft Verlässlichkeit**

- Gestaltung aller Personalangelegenheiten von der Einstellung bis zum Austritt
- Beratung der Führungskräfte bei einer möglichst effizienten Stellenplanbewirtschaftung
- Beratung von Führungskräften und Vorstand in allen personalrelevanten, arbeitsrechtlichen Themen

- Umsetzung und Sicherstellung einer ordnungsgemäßen Anwendung des Arbeits-, Sozialversicherungs- und Tarifrechts für den Dienstgeber

### **Was Sie mitbringen – Kompetenz trifft Engagement**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaften mit Schwerpunkt Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger, einschlägiger Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse der AVR Caritas wären wünschenswert
- Strukturierte, serviceorientierte Arbeitsweise und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Teamgeist, Empathie und Einfühlungsvermögen
- eine Mitgliedschaft in einer Kirche aus der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen sowie eine Identifikation mit Werten wie Nächstenliebe, Toleranz und Solidarität mit Menschen in Not

### **Was wir Ihnen bieten – Mehr als ein Job**

- Sinnstiftende Tätigkeit im größten Sozialverband Deutschlands
- Wertschätzung für Ihre Persönlichkeit und Ihre Erfahrung
- Faire Konditionen: Tarifliche Vergütung nach AVR, betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zum Deutschlandticket
- Work-Life-Balance: 6 Wochen Urlaub + 3 zusätzliche freie Tage
- Flexible Arbeitszeiten: Gleitzeit, mobiles Arbeiten (60 %)
- Entwicklung: persönliche Zielvereinbarungen, hausinternes Fortbildungsprogramm, Jahresgespräche

### **Neugierig geworden?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum **21.06.2026**

### **Ansprechperson:**

Für Auskünfte steht Ihnen gerne Frau Menze zur Verfügung: Tel. 0761 200-357

### **Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns auf Sie.**

Der Deutsche Caritasverband e. V. - wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Bewerbende mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Sie bitten, sich online über unser Bewerbungssystem zu bewerben, das wir eingeführt haben, um die Daten unserer Bewerbenden professionell zu schützen.

## **Merkmale**

Befristung: unbefristet  
Umfang: Teilzeit, Vollzeit  
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen  
Funktion: Referent/in  
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

## **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Deutscher Caritasverband e. V.

Karlstraße 40  
79104 Freiburg im Breisgau

Dienstort: Deutscher Caritasverband e.V.  
Hauptvertretung Berlin  
Reinhardtstraße 13  
10117 Berlin

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!