

Bewerbungsfrist: 03.05.2026

adebisKITA-Beratung (m/w/d)

Ein Job fürs LEBEN

In unseren über 170 Caritas Einrichtungen und Diensten betreuen, beraten und pflegen derzeit rund 4.500 Mitarbeiter:innen in der Summe über 38.000 Menschen. Entsprechend breit gefächert sind die beruflichen Einstiegsmöglichkeiten in unserem Verband.

Zur Verstärkung unserer Teams suchen wir für die **Abteilung Kindertageseinrichtungen in Passau** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

adebisKITA-Beratung (m/w/d)

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt in 14 Stunden.

Diese Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Das Anwendungsverfahren adebisKITA unterstützt bei der Bewältigung der anfallenden Verwaltungsaufgaben in einer Kindertageseinrichtung. Das Verfahren erfüllt dabei die Anforderungen, die aus dem Kinderbildungs- und -betreuungsgesetz (BayKiBiG) erfolgen.

Arbeit mit Sinn:

Die Arbeit beim Caritasverband für die Diözese Passau e. V. ist nicht irgendein Job, sondern eine Herzensangelegenheit. Sie unterstützen direkt oder indirekt Menschen, ihr Leben zu meistern, ihre individuelle Not zu überwinden und sich gut innerhalb der rasant verändernden Gesellschaft entwickeln zu können. Diese besondere Aufgabe basiert neben hoher Fachlichkeit auf unseren christlichen Werten und gibt Ihrer Tätigkeit einen tieferen Sinn.

Die Verbundenheit mit den Werten der Caritas und die Identifikation mit den Zielen von katholischen Einrichtungen und Diensten setzen wir bei unseren Mitarbeiter:innen voraus.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Telefonische Beratung und Unterstützung der Anwender des adebisKITA Verwaltungsprogrammes
- Unterstützung bei Schulungen und Infoveranstaltungen zur Software adebisKITA

Wir wünschen uns

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen oder verwaltungstechnischen Bereich
- Versierter Umgang mit MS-Office
- Sorgfältige, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Darauf können Sie sich freuen

- Sinnstiftender Arbeitsplatz mit Raum zur persönlichen Entfaltung
- Offene und kollegiale Arbeitsatmosphäre, u.a. flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten
- Fortbildungen und individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive und faire Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Betriebliche Altersvorsorge (ZVK) und Angebote zur Gesundheitsförderung (BGF), sowie Möglichkeit des Fahrradleasings

Merkmale

Befristung:	unbefristet
Umfang:	Teilzeit
Arbeitsfeld 1:	Kinder und Jugendliche
Arbeitsfeld 2:	EDV und Technik
Funktion:	Sachbearbeitung / Sekretariat
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet:	Keine Angabe

Weitere Angaben

Werde Teil eines engagierten Teams!

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, aktuellem Lebenslauf und Zeugnissen richten Sie bitte baldmöglichst, spätestens bis **03.05.2026**, in einer PDF-Datei an kita.bewerbung@caritas-passau.de.

Bei Rückfragen und weiteren Informationswünschen wenden Sie sich bitte an *Frau PetraSchötz*,
Tel. 0851 392-730, petra.schoetz@caritas-passau.de.

Ihre Daten werden spätestens 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht bzw. vernichtet. Weitere Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter www.caritas-passau.de/datenschutz.

Kontakt Daten

Dienstgeber: Caritasverband für die Diözese Passau e. V.

Steinweg 8
94032 Passau

Dienstort: Caritasverband für die Diözese Passau e. V.

Steinweg 8
94032 Passau

Ansprechpartner(in): Schötz, Petra
petra.schoetz@caritas-passau.de
(0851) 392-730

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!