

Bewerbungsfrist:

### **Verwaltungsangestellte/n (m/w/d) für die Buchhaltung**

Der **Caritasverband für Stadt und Landkreis Passau e.V.** sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** für die Geschäftsstelle in Passau eine/n

#### **Verwaltungsangestellte/n (m/w/d) für die Buchhaltung**

**Die Stelle ist als Mutterschafts- und Elternzeitvertretung befristet bis zum 31.12.2027 zu besetzen. Mit einem wöchentlichen Umfang von 20 Stunden - Teilzeit.**

(Eine Stellenkombination mit anderen Tätigkeitsfeldern ist möglich)

### **Das sind Ihre Tätigkeiten**

- Kreditoren und Debitorenbuchhaltung
- Buchen von laufenden Geschäftsvorfällen
- Vorbereitung des Zahlungsverkehrs
- Verwaltung digitaler Belege
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

### **Wir wünschen uns**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Wünschenswert: mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung
- Kenntnisse in GDI-Finanzbuchhaltung von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Word/Excel/Outlook
- Selbständiges und Zuverlässiges Arbeiten
- Teamfähigkeit

### **Darauf können Sie sich freuen**

- Möglichkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten, verbunden mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten
- Krisensicheren und langfristigen Arbeitsplatz
- Motivierte und engagierte Kolleginnen und Kollegen
- Anstellung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes
- Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
- betriebliche Altersvorsorge, VWL, Beihilfe, vergünstigte Versicherungsmöglichkeiten, Mitarbeiterrabatte
- Möglichkeit zum Homeoffice
- 30 Urlaubstage im Jahr + 1 Zusatztag (AZV-Tag)
- Dienstrad-Leasing
- Zeitwertkonten zur flexiblen Freizeitgestaltung

### **Merkmale**

Befristung: befristet  
 Umfang: Teilzeit  
 Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege  
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen  
 Funktion: Fachkraft, Sachbearbeitung / Sekretariat  
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Ja

### **Angaben zum Gehalt**

Tarifgebunden: Ja

### **Weitere Angaben**

- Eine positive Grundeinstellung zur katholischen Kirche und zum christlichen Menschenbild setzen wir voraus
- Für Rückfragen steht Ihnen Frau Brandstetter unter 0851 5018120 zur Verfügung

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Caritasverband für Stadt und Landkreis Passau e.V.  
Obere Donaulände 8  
94032 Passau

Dienstort: Caritasverband für Stadt und Landkreis Passau e. V.  
Geschäftsstelle  
Obere Donaulände 8  
94032 Passau

Ansprechpartner(in): Baumeister, Katharina  
baumeister@caritas-pa-la.de  
+49 (851) 5018-120

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!