Bewerbungsfrist: 27.11.2026

Mitarbeiter für den Bereich Buchhaltung (m/w/d) - Dresden

Die CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH ist ein im Bistum Dresden-Meißen ansässiges Unternehmen. In unseren Einrichtungen und Diensten begleiten und unterstützen wir Menschen, die Hilfe zur Teilhabe am gesellschaftlichen Miteinander benötigen und wünschen.

Für die Geschäftsstelle Dresden, in der die Buchhaltung für unsere Einrichtungen und Dienste wahrgenommen wird, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter für den Bereich Buchhaltung (m/w/d).

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Kreditorenbuchhaltung - Kontierung, Prüfung und Verbuchung von Eingangsrechnungen
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Debitorenbuchhaltung - Verbuchungen von Zahlungseingängen, Forderungsmanagement
- Sachkontenbuchhaltung - Prüfen und Abstimmen von Sachkonten
- Unterstützung der laufenden Buchhaltung zur Erstellung des Monats- und Jahresabschlusses

Wir wünschen uns

- eine abgeschlossene Ausbildung im Finanz-/Rechnungswesen/Steuerfachangestellte oder vergleichbare Qualifikation
- einige Jahre praktische Erfahrung in der Buchhaltung
- vorzugsweise Bilanzierungskenntnisse im gemeinnützigen Sektor
- Kenntnisse und Affinität zu notwendigen EDV-Programmen (SAP sowie MS-Office)
- selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Freude an der Arbeit im Team

- persönliche Identifikation mit dem christlichen Selbstverständnis sowie mit den Zielen des Unternehmens und Aufgaben der Einrichtung

Darauf können Sie sich freuen

- eine unbefristete Beschäftigung in Teil- bzw. Vollzeit
- eine vielseitige, abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- ein motiviertes und qualifiziertes Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vergütung gemäß AVR-Caritas, Region Ost
- Sonderzahlungen gemäß AVR-Caritas, Region Ost
- betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit zum Dienstradleasing (JobRad)
- 31 Tage Erholungsurlaub 2026 (bei 5-Tage-Woche)

Merkmale

Befristung:	unbefristet
Umfang:	Teilzeit, Vollzeit
Arbeitsfeld 1:	Kinder und Jugendliche, Menschen mit Behinderung
Funktion:	Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ihre Stärken:

- Engagement, Ideen und Flexibilität, denn Sie sollen die Einrichtung und Arbeit mitgestalten
- Zuverlässigkeit, denn die Klient*innen und Mitarbeiter*innen zählen auf Sie
- Offenheit und Echtheit im Umgang mit Menschen, denn das schafft Vertrauen
- Teamfähigkeit, denn Sie sind kein Einzelkämpfer
- Teamarbeit, damit der Spaß in der Gemeinschaft nicht zu kurz kommt
- verantwortungsvoller Umgang mit Ressourcen, denn das entspricht unserem christlichen Selbstverständnis von Verantwortung für die Schöpfung

Kontaktdaten

Dienstgeber:	CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH Dornblüthstr.30 01277 Dresden
Dienstort:	CSW-Christliches Sozialwerk gemeinnützige GmbH Geschäftsstelle Geschäftsstelle Dornblüthstraße 30 01277 Dresden
Ansprechpartner(in):	Klug-Runge, Anja anja.klug-runge@christliches-sozialwerk-ggmbh.de +49 (351) 319565

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!