Bewerbungsfrist: 20.12.2026

Application Manager/in (m/w/d) Human Capital Management (HCM)

Der Bereich IT & Digitalisierung ermöglicht das digitale Arbeiten im Erzbistum Köln und entwickelt unsere IT-Landschaft kontinuierlich weiter. Im Rahmen unseres IT-Zielbilds 2030+ modernisieren wir die digitalen Lösungen der Personalwirtschaft, um Personalprozesse im Erzbistum Köln durchgängig digital, sicher und serviceorientiert zu gestalten.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Mitwirkung bei der Konzeption, Einführung und Weiterentwicklung unserer HCM-Lösungen in den Bereichen Personalverwaltung, Personalakten, Zeitwirtschaft, Lohn & Gehalt sowie Personalentwicklung
- Aufnahme und Umsetzung von Anforderungen des Personalbereichs einschließlich Konfiguration, Berechtigungskonzepten und Schnittstellen
- technische Betreuung und Sicherstellung des stabilen und sicheren Betriebs der HCM-Lösungen einschließlich Updates und Releases
- Betreuung und Beratung der Anwenderinnen und Anwender im 2nd-Level-Support sowie Erstellung von Schulungsunterlagen und Durchführung von Schulungen
- Mitwirkung an Projekten im Rahmen unseres IT-Zielbilds 2030+, insbesondere bei der Anbindung der Personalwirtschaft an weitere Systeme

Wir wünschen uns

- Master in Informatik, Wirtschaftsinformatik oder eine vergleichbare Qualifikation
- idealerweise Berufserfahrung im Application Management und/oder in der Personalwirtschaft
- grundlegende Kenntnisse in Software- und Systemarchitekturen, Datenbanken (SQL) und Schnittstellen sowie Kenntnisse im Datenschutz (KDG und/oder DSGVO)
- Verständnis für Prozesse der Personalwirtschaft, z. B. Personalverwaltung, Zeitwirtschaft oder Entgeltabrechnung, wünschenswert
- ausgeprägte Service- und Kommunikationsfähigkeit, eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie ein verantwortungsbewusster Umgang mit sensiblen personenbezogenen Daten
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

Darauf können Sie sich freuen

Wir bieten<ul class="__bjp-cnt--benefits--wrapper __bjp-cnt--columns"><li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/d2ced9aa-1623-4343-a427-c6ebe121e582.png" alt="" role="presentation"> attraktive Vergütung mit Weihnachtsgeld und Altersvorsorge (KAVO) <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/57a549eb-8d06-4bef-9a94-40980adb57aa.png" alt="" role="presentation"> familienfreundliche Kultur mit Beratung und Unterstützung <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/fa9fc42c-e252-4c04-8abe-33953e2c3790.png" alt="" role="presentation"> individuelle Entwicklung durch Fortbildungen und Coaching <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/c68a102e-b951-40f6-a078-43462909427b.png" alt="" role="presentation"> Betriebskantine mit Frühstück und Mittagessen <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/2a54f477-79e5-40d9-b985-17d3898a1caf.png" alt="" role="presentation"> zentrale Lage, verkehrsgünstig nahe am Kölner Hbf <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/6668294e-5d4b-4bfa-a0c8-0aac6aa475cd.png" alt="" role="presentation"> flexible Arbeitszeiten mit 39 Std./Woche & Homeoffice-Option <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/5432220c-ad36-473f-818b-bd87a572f88d.png" alt="" role="presentation"> nachhaltige Mobilität mit Fahrradleasing und Jobticket <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/116a1f33-5af7-4fd2-8b9e-748380530680.png" alt="" role="presentation"> Gesundheitsangebote mit Vorsorge und Sportkursen <li class="__bjp-cnt--benefits--block __bjp-cnt--columns align-items-center"> <img src="https://jobs.b-ite.com/api/v1/assets/d3c177c0-7e6d-40de-8823-4aa30bfc7a88.png" alt="" role="presentation"> 31 Urlaubstage und
weitere Brauchtums-/
Exerzitientage

Merkmale

Befristung:	unbefristet
Umfang:	Vollzeit
Arbeitsfeld 2:	Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion:	Referent/in

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber:	Erzbistum Köln - Generalvikariat Abt. 610 Personal Marzellenstraße 32 50668 Köln
Dienstort:	Erzbistum Köln - Generalvikariat Abteilung 610 Personal Marzellenstraße 32 50668 Köln
Ansprechpartner(in):	

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!