

Bewerbungsfrist: 10.07.2026

Bauingenieur / Architekt (m/w/d)

Pflege von Menschen für Menschen

Die Deutschordens-Altenzentren Konrad Adenauer gGmbH sind ein gemeinnütziger Träger mit Einrichtungen in Nordrhein-Westfalen und Thüringen. Unsere rund 1.000 Mitarbeitenden engagieren sich seit über 50 Jahren dafür, Menschen ein sicheres und würdevolles Leben im Alter zu ermöglichen, orientiert am Leitbild des Deutschen Ordens "Helfen und Heilen". Unser Angebot umfasst stationäre sowie ambulante Pflege, Wohnen mit Service und ergänzende physiotherapeutische Leistungen.

An unserem Geschäftssitz in Köln-Dellbrück werden die zentralen Aufgaben unseres Unternehmens gebündelt. Hier arbeiten die Geschäftsführung sowie andere Kolleginnen und Kollegen aus verschiedenen Fachbereichen eng zusammen, um die zuverlässige Unterstützung unserer Einrichtungen sicherzustellen. Ob Finanzbuchhaltung, Controlling, Gebäudemanagement, IT oder Personalverwaltung: Gemeinsam sorgen wir für reibungslose Abläufe und schaffen die Rahmenbedingungen, damit sich unsere Teams vor Ort auf das Wesentliche konzentrieren können - die Begleitung und Unterstützung unserer Bewohnerinnen und Bewohner.

Aufgaben und Profil

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen Bauingenieur oder Architekten (m/w/d) für das zentrale Gebäudemanagement und die Instandhaltung.

Als Bauingenieur oder Architekt (m/w/d) im zentralen Gebäudemanagement übernehmen Sie die Planung, Steuerung und Überwachung von Bau- und Instandhaltungsmaßnahmen. Dabei koordinieren Sie Projekte, steuern externe Dienstleister, unterstützen die Technischen Dienste vor Ort in den Zentren und schaffen die baulichen Voraussetzungen für eine sichere und moderne Umgebung in unseren Einrichtungen.

Werden Sie Teil eines engagierten Teams, das auf kurze Entscheidungswege, gute Arbeitsbedingungen und ein wertschätzendes Miteinander setzt. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Planung, Steuerung und Begleitung von Bau-, Umbau- und Instandhaltungsmaßnahmen an unseren Standorten
- Budgetplanung sowie Abstimmung von Investitions- und Instandhaltungsmaßnahmen mit Geschäftsführung und unseren Zentrumsleitungen
- Steuerung und Koordination externer Dienstleister, Fachplaner und Handwerksunternehmen
- Betreuung von Wartungs-, Energie- und Dienstleistungsverträgen
- Sicherstellung der Einhaltung technischer, gesetzlicher und behördlicher Anforderungen
- Begleitung von Bauprojekten einschließlich Behörden- und Genehmigungsmanagement
- Überwachung technischer Anlagen sowie gesetzlicher Prüf- und Wartungspflichten
- Mitwirkung im Energie- und Nachhaltigkeitsmanagement (z. B. ISO 50001)
- Unterstützung bei Brandschutz-, Sicherheits- und Betreiberpflichten
- Prüfung von Rechnungen sowie laufendes Projektcontrolling

Wir wünschen uns

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Bauingenieurwesen, Architektur oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise Erfahrung im Bau- oder Gebäudemanagement
- Praxiserprobte Erfahrung im Projektmanagement
- Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Organisationstalent
- Identifikation mit den christlichen Werten des Trägers
- Bereitschaft zu regelmäßiger Reisetätigkeit zwischen unseren Standorten

Darauf können Sie sich freuen

- Attraktives Gehalt nach AVR-Caritas
- Dienstwagen auch zur privaten Nutzung
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge über KZVK
- Vermögenswirksame Leistungen
- Lebensarbeitszeitkonto
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einkaufsvorteile über Corporate Benefits
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

- JobRad

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege
Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement, EDV und Technik, Verwaltung,
Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft, Projektmanagement
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Link zum Tarifrechner: <https://www.lambertus.de/gehaltsrechner>

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Deutschordens-Altenzentren Konrad Adenauer gGmbH

Radiumstraße 26
51069 Köln

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Stöcker, Alexander
geschaeftsfuehrung@seniorenendienste.de
+49 (221) 8997231

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!