

Bewerbungsfrist: 15.07.2026

**Personalreferent mit Schwerpunkt Lohn- und Gehaltsabrechnung und HR-Systeme  
(w/m/d)**

**Arbeiten für und mit Menschen: die Stiftung St. Franziskus**

Schaffe mit uns Perspektiven für rund 6.300 Menschen an über 30 Standorten: Die gemeinnützige Stiftung St. Franziskus ist ein modernes, vielfältiges Unternehmen, das starke Leistungen bietet für Kinder, Jugendliche & Familien, für Menschen mit Behinderung sowie für ältere, pflegebedürftige Menschen.

Werde Teil eines kollegialen Teams, wo alle an einem Strang ziehen für ein Ziel: mit sinnvollem und sinnstiftendem Teamwork das Leben von Menschen bereichern.

**Das sind Ihre Tätigkeiten**

Hier leistest Du wertvolle Arbeit.

- Mitgestaltung und Begleitung von Veränderungs- und Digitalisierungsprozessen im Bereich Abrechnung sowie Übernahme von (Teil-)Projekten
- Eigenständige Betreuung eines zugeordneten Mitarbeiterkreises bei allen abrechnungsrelevanten Themen - vom Eintritt bis zum Austritt
- Überwachung, Optimierung und Weiterentwicklung administrativer Prozesse sowie Erstellung von Kalkulationen, Analysen und Statistiken
- Beratung von Führungskräften und Mitarbeitenden in personalbezogenen Fragestellungen, insbesondere im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Mitwirkung bei der Entwicklung neuer Vergütungsmodelle unter Berücksichtigung der AVR Caritas
- Enge Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen sowie externen Stellen wie Krankenkassen, Ämtern und Behörden

**Wir wünschen uns**

Verstärke unser Team.

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium - idealerweise mit Schwerpunkt Personal, Controlling oder vergleichbarer Ausrichtung. Alternativ eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender einschlägiger Berufserfahrung
- Freude an digitalen Prozessen sowie analytisches und konzeptionelles Denken
- Eine selbstständige Arbeitsweise, Teamgeist und Belastbarkeit
- Erste Erfahrungen im Sozial- und Gesundheitswesen sind von Vorteil
- Unterstützung unserer [Werte und Kultur](#)

**Darauf können Sie sich freuen**



**Gesünderes Leben & Arbeiten**

Gesundheitsförderung durch Hansefit, Fitbase, JobRad, Yogakurse und Massagen, nachhaltiger und umweltbewusster Umgang mit unseren Ressourcen und gute technische Ausstattung



**Arbeitszeiten, die zum Leben passen**

Bis zu 34 freie Tage für deine Erholung, Kombination aus Gleit- und Kernarbeitszeit



**Finanziellen Mehrwert & Sicherheit**

Tarifliche Vergütung (AVR Caritas) incl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld und automatischen Gehaltserhöhungen, betriebliche Altersvorsorge mit 5,75% Arbeitgeberzuschuss, vergünstigtes gesundes Mittagessen, Corporate Benefits



**Moderne Arbeitsweisen mit starken Werten**

Weiterentwicklung unserer modernen Unternehmenskultur #wir, gemeinsame Feiern und Mitarbeiter-Events, positive, teamorientierte und offene Arbeitsatmosphäre, mobiles Arbeiten



### **Sinnstiftendes Arbeiten mit Perspektiven**

Berufliche Tätigkeit mit echtem Mehrwert für Menschen, umfassende Einarbeitung, individuelle Entwicklungschancen in den vielfältigen Arbeitsfeldern, jährlicher "Franziskanischer Perspektivwechsel" für einen Einblick in andere Bereiche der Stiftung

### **Merkmale**

Befristung: unbefristet  
Umfang: Teilzeit, Vollzeit  
Arbeitsfeld 2: Personal und Organisation, Verwaltung, Recht, Finanzen  
Funktion: Fachkraft, Referent/in  
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

### **Weitere Angaben**

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Stiftung St. Franziskus  
Kloster 2  
78713 Schramberg

Dienstort: Stiftung St. Franziskus  
Stiftungsverwaltung  
Kloster 2  
78713 Schramberg

Ansprechpartner(in): Kienzle, Fabienne  
bewerbungen@stiftung-st-franziskus.de  
+49 (7422) 569-3570

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!