

Bewerbungsfrist: 16.08.2026

Personalreferent Recruiting und Messen (w/m/d)

Arbeiten für und mit Menschen: die Stiftung St. Franziskus

Schaffe mit uns Perspektiven für rund 6.200 Menschen an über 30 Standorten: Die gemeinnützige Stiftung St. Franziskus ist ein modernes, vielfältiges Unternehmen, das starke Leistungen bietet für Kinder, Jugendliche & Familien, für Menschen mit Behinderung sowie für ältere, pflegebedürftige Menschen.

Werde Teil eines kollegialen Teams, wo alle an einem Strang ziehen für ein Ziel: mit sinnvollem und sinnstiftendem Teamwork das Leben von Menschen bereichern.

Das sind Ihre Tätigkeiten

Hier leistest Du wertvolle Arbeit.

- Gewinnung neuer Kollegen für unsere Altenhilfe-Einrichtungen und proaktive Mitgestaltung des Recruitings der Stiftung St. Franziskus
- Steuerung des gesamten Recruiting-Prozesses - von Ausschreibung bis Einstellung
- Eigenverantwortliche Gestaltung einer positiven Candidate Journey
- Beratung der Führungskräfte in allen recruitingrelevanten Fragen
- Aufbau und Pflege eines Talentpools für Pflege- und Betreuungskräfte
- Sparringspartner für verschiedene Zielgruppen (Auszubildende, Studierende, FSJ/BFD, Praktikanten, Kandidaten aus dem Ausland) Beobachtung von Markttrends und Weiterentwicklung unserer Recruiting-Strategien
- Repräsentation der Stiftung als attraktiver Arbeitgeber und aktive Gestaltung im Employer Branding / Personalmarketing
- Konzeptionelle und strategische Planung unserer Messeauftritte auf Jobmessen und Recruiting-Events (Zielgruppen, Ansprache, Inhalte)
- Ganzheitliche Planung und Organisation aller Messeaktivitäten - von Anmeldung und Standkonzept über Aufbau bis zur Abstimmung mit internen Bereichen

- Durchführung, Betreuung vor Ort und Nachbereitung inklusive Evaluation der Veranstaltungen

Wir wünschen uns

Verstärke unser Team.

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation, gerne mit Berufserfahrung im Bereich Marketing
- Gutes Gespür für Menschen sowie serviceorientiertes und kommunikationsstarkes Auftreten gegenüber Interessenten, Bewerbern, Führungskräften und Partnern
- Eigenverantwortliche, proaktive und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Starke Priorisierungs- und Selbstmanagementfähigkeiten sowie ausgeprägtes Prozessdenken
- Unterstützung unserer [Werte und Kultur](#)

Darauf können Sie sich freuen

Wir setzen uns ein für:



Gesünderes Leben & Arbeiten

Gesundheitsförderung durch Hansefit, Fitbase, JobRad, Yogakurse und Massagen, nachhaltiger und umweltbewusster Umgang mit unseren Ressourcen und gute technische Ausstattung



Arbeitszeiten, die zum Leben passen

Bis zu 34 freie Tage für deine Erholung, Kombination aus Gleit- und Kernarbeitszeit



Finanziellen Mehrwert & Sicherheit

Tarifliche Vergütung (AVR Caritas) incl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld und automatischen Gehaltserhöhungen, betriebliche Altersvorsorge mit 5,75% Arbeitgeberzuschuss, vergünstigtes gesundes Mittagessen, Corporate Benefits



Moderne Arbeitsweisen mit starken Werten

Weiterentwicklung unserer modernen Unternehmenskultur #wir, gemeinsame Feiern und Mitarbeiter-Events, positive, teamorientierte und offene Arbeitsatmosphäre, mobiles Arbeiten



Sinnstiftendes Arbeiten mit Perspektiven

Berufliche Tätigkeit mit echtem Mehrwert für Menschen, umfassende Einarbeitung, individuelle Entwicklungschancen in den vielfältigen Arbeitsfeldern, jährlicher "Franziskanischer Perspektivwechsel" für einen Einblick in andere Bereiche der Stiftung

Das und noch viele weitere Vorteile bieten wir dir - entdecke hier mehr:

[Hier findest du alle Benefits](#)

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Kommunikation und Marketing, Personal und Organisation, Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft, Referent/in
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Stiftung St. Franziskus

Kloster 2
78713 Schramberg

Dienstort: Stiftung St. Franziskus
Stiftungsverwaltung
Kloster 2
78713 Schramberg

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!