

**Bewerbungsfrist:** 18.01.2026

**Expert\_in für Stellenplan-Management**

Expert\_in für Stellenplan-Management

**Beschäftigungsumfang:** Teilzeit 60 %

**Beschäftigungsdauer:** unbefristet

**Beschäftigungsbeginn:** 01.02.2026

**Eingruppierung:** - [zum AVR-Rechner](#)

**Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Personalarbeit – im Dienst der Menschlichkeit.**

Der [Deutsche Caritasverband e.V.](#) steht für eine gerechte und solidarische Gesellschaft. In unserem Referat Personal gestalten wir für rund 450 Mitarbeitende der Bundesgeschäftsstelle faire und sichere Arbeitsbedingungen – gemeinsam, innovativ und wertorientiert.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir Sie als

Expert\_in für Stellenplan-Management (SAP) (60 %)

**Unbefristet | Standort Berlin | Verantwortung mit Sinn**

**Ihre Aufgaben – Mit Zahlen die Zukunft gestalten**

- Pflege und Weiterentwicklung des Stellenplans im SAP-HCM/EC als Grundlage für das Personalkostenbudget
- Analyse genutzter und ungenutzter Ressourcen
- Enge Zusammenarbeit mit dem Controlling und Führungskräften: Analyse und Steuerung der Personalkosten mit SAP-HCM-Tools, Beratung der Führungskräfte

- Mitwirkung bei der mittelfristigen Finanzplanung, Personalkostenermittlung für Projektanträge, Verwendungsnachweise
- Reporting und Weiterentwicklung von Controlling-Instrumenten zur Prozessoptimierung

#### **Was Sie mitbringen – Expertise trifft Engagement**

- Mehrjährige Berufserfahrung im Personaladministration oder in der Entgeltabrechnung
- Fundierte Kenntnisse in SAP-HCM oder -EC, Projektabrechnung
- Freude an konzeptioneller Arbeit und Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise und Teamgeist
- Identifikation mit unseren Werten Nächstenliebe, Toleranz und Solidarität

#### **Was wir Ihnen bieten – Mehr als ein Job**

- Wertschätzung für Ihre Persönlichkeit und Ihre Erfahrung
- Attraktive Vergütung nach AVR inkl. betrieblicher Altersvorsorge und Zuschuss zum Jobticket
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (60%)
- 6 Wochen Urlaub + 3 zusätzliche freie Tage
- Individuelle Weiterentwicklung durch hausinterne Fortbildungen und Jahresgespräche

Wir freuen uns über Ihre Online-Bewerbung bis zum **18.01.2026**

#### **Ansprechperson:**

Hildegard Menze

Referat Personal

[Tel. 0761 200-357](tel:0761200357)

#### **Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns auf Sie.**

Der Deutsche Caritasverband e. V. - wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Bei gleicher Qualifikation und Eignung für den Arbeitsplatz werden Bewerbende mit Behinderung bevorzugt. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Sie bitten, sich online über unser Bewerbungssystem zu bewerben, das wir eingeführt haben, um die Daten unserer Bewerbenden professionell zu schützen.

## **Merkmale**

Befristung: unbefristet  
Umfang: Teilzeit  
Arbeitsfeld 2: Controlling / Qualitätsmanagement  
Funktion: Referent/in  
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

## **Kontaktdaten**

Dienstgeber: Deutscher Caritasverband e. V.  
  
Karlstraße 40  
79104 Freiburg im Breisgau

Dienstort: Deutscher Caritasverband e.V.  
Hauptvertretung Berlin  
Reinhardtstraße 13  
10117 Berlin

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!