

Bewerbungsfrist:

**Sachbearbeiter / Spezialist Entgeltabrechnung (w/m/d)**

**Sachbearbeiter / Spezialist Entgeltabrechnung (w/m/d)**

In der Personalabteilung I zum nächstmöglichen Zeitpunkt I Vollzeit oder Teilzeit möglich

Die Stiftung Katholische Altenhilfe im Bistum Hildesheim ist Trägerin 18 Einrichtungen für Senioren, Kinder- und Jugendliche und Menschen mit Behinderungen. Mit rund 2.500 Mitarbeitenden leisten wir tagtäglich wertvolle Arbeit für unsere Gesellschaft - zusätzlich übernehmen wir die Entgeltabrechnung für weitere Träger in der Diözese Hildesheim mit rund 3.500 Beschäftigten.

Aktuell gestalten wir einen umfassenden Veränderungsprozess, in dem wir unsere Systeme und Strukturen zukunftsfähig weiterentwickeln. Werden Sie Teil dieses Wandels - bringen Sie sich mit Ihrer Expertise in unser engagiertes Team ein!

### **Das sind Ihre Tätigkeiten**

- Das HR-Management für einen festen Mitarbeiterkreis im gesamten Employee-Life-Cycle
- Verantwortlich für die sach- und termingerechte Gehaltsabrechnung für interne Bereiche und externe Kunden unter Berücksichtigung der geltenden tariflichen, gesetzlichen, behördlichen und internen bzw. Vorgaben der Mandanten
- Prüfung und Bearbeitung des Bescheinigungs- und Meldewesens
- Durchführung monatlicher und jährlicher Abschlussarbeiten
- Mitarbeit an internen HR-Projekten, insbesondere dem Aufbau eines modernen HR-Managements

**Wir wünschen uns**

- Bachelor in der Fachrichtung Personalmanagement, BWL mit Schwerpunkt Personal, geprüfte/r Personalfachkauffrau/-mann oder gleichwertige Qualifikation
- Fundierte Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung und Entgeltabrechnung
- Fundierte Kenntnisse in der Anwendung von Entgeltabrechnungs-Software, idealerweise P&I LOGA
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohe Service- und Lösungsorientierung
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement
- Freude daran, die Arbeit im Team gemeinsam zu gestalten und weiterzuentwickeln

### **Darauf können Sie sich freuen**

- flexible Arbeitszeitmodelle mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- eine verantwortungsvolle, sinnstiftende Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- ein kollegiales Arbeitsklima in einem hochmotivierten Team
- attraktive Vergütung nach dem AVR-C einschließlich Zusatzversorgung, Jahressonderzuwendung, Urlaubsgeld, 30 Tage Urlaubsanspruch, zusätzlicher freier Tag, Heiligabend und Silvester sind arbeitsfrei

### **Merkmale**

Befristung: unbefristet

Umfang: Vollzeit

Arbeitsfeld 1: Sozialraum

Funktion: Fachkraft

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

### **Angaben zum Gehalt**

Tarifgebunden: Ja

Angaben zum Tarifvertrag: AVR-C

### **Weitere Angaben**

Jetzt liegt es an Ihnen, kommen Sie in unser Team!

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive möglichen Eintrittstermin an [bewerbung@stiftung-altenhilfe-hildesheim.de](mailto:bewerbung@stiftung-altenhilfe-hildesheim.de). Die Stelle ist im Bereich "Personal" angesiedelt. Fachliche Ansprechpartnerin für Rückfragen ist Frau Stina Baldin (Tel.: 05121 92992 301).

Dienstsitz ist die Stiftung Katholische Altenhilfe, Moritzberger Weg 1, 31139 Hildesheim.

### **Kontaktdaten**

Dienstgeber:                   Stiftung Katholische Altenhilfe im Bistum Hildesheim  
  
  Moritzberger Weg 1  
  31139 Hildesheim

Dienstort:

Ansprechpartner(in):       Baldin, Stina  
  Stina.Baldin@stiftung-altenhilfe-hildesheim.de  
  +49 (5121) 92992 301

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!