

Bewerbungsfrist: 07.11.2025

Sozialarbeiterin, Sozialpädagogin, Heilpädagogin (w/m/d)

Du willst nicht nur irgendeinen Job, sondern wirklich etwas bewegen?

Dann komm zu uns! Wir sind ein engagiertes Team im Sozialdienst und suchen Dich - eine herzliche, zuverlässige und motivierte Fachkraft, die Lust hat, Menschen mit Assistenzbedarf auf ihrem Weg zu mehr Teilhabe zu begleiten.

Standort: Ahornallee 1-2, 13158 Berlin

Arbeitszeit: bis zu 35 Stunden/Woche

Start: Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Vertrag: Unbefristet

Ihre Aufgaben

- Du koordinierst das klient*innenbezogene Krisenmanagement im Bereich
- Du übernimmst koordinierende Aufgaben zwischen Klient*innen, Leistungserbringern und Behörden (wie z.B. Teilhabefachdienst)
- Du stellst die Kostenübernahmen und Leistungsanträge sicher
- Du berätst die Bereichsleitung zum Thema neue Fachleistungssystematik und zu pädagogischen Themen
- Du begleitest, unterstützt und berätst Assistenznehmer*innen sowie Teams und Leitungen im Rahmen des sozialbegleitenden Dienstes
- Du arbeitest vertrauensvoll mit rechtlichen Betreuer*innen, Behörden und externen Diensten zusammen
- Du bringst Dich aktiv in die Weiterentwicklung unserer pädagogischen Konzepte und Leitlinien ein
- Du entwickelst unsere digitale Dokumentation weiter und kontrollierst die Qualität

Wir erwarten

- Du hast ein abgeschlossenes Studium in Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Heilpädagogik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Du bist fit in Krisenbegleitung, Gesprächsführung und Strukturierung von Themen

- Du kennst Dich in der aktuellen Fachleistungssystematik, TiB und in der Ziel- und Leistungsplanung sehr gut aus
- Du kennst Dich im Sozialrecht aus - insbesondere im BTHG und SGB IX
- Du hast idealerweise Erfahrung mit Menschen mit sogenannter geistiger Behinderung
- Du arbeitest genau, selbstorganisiert und strukturiert und bist gleichzeitig gerne Teil eines unterstützenden Teams
- Du besitzt Einfühlungsvermögen, Reflektionsfähigkeit und eine wertschätzende Grundhaltung
- Du bringst Zuverlässigkeit, Engagement und Humor mit
- Belastbarkeit, Stressresistenz und ein sicherer Umgang mit Krisensituationen zeichnen Dich aus
- Du bist souverän im Umgang mit Datenbank- und Sozialmanagementsoftware, Dokumentation, MS Office und Qualitätsstandards

Wir bieten

- Dein Grundgehalt liegt zwischen 3.840,77 Euro und 5.280,32 Euro (bei Vollzeitbeschäftigung) abhängig von Deiner Berufserfahrung (AVR Caritas; siehe Anhang A zur Anlage 33 RK Ost, Tarifgebiet West)
- Hinzu kommt eine Wohnzulage von 100,00 Euro und eine SuE- Zulage von 130,00 Euro (jeweils bei Vollzeitbeschäftigung) sowie eine Jahressonderzahlung, eine Leistungszulage und eine Zusatzversorgung
- 30 Urlaubstage und darüber hinaus bis zu 2 Regenerationstage
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- Raum für eigene Ideen und persönliche Weiterentwicklung
- Eine sinnstiftende, vielseitige Aufgabe, in der Du wirklich etwas bewirken kannst
- 3 Exerzitien-Tage im Jahr (Besinnungstage)
- Zuschuss zum VBB-Firmenticket (nach Abschluss der Probezeit), Massagen, Fort- und Weiterbildungen
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und kompetenten Team mit flachen Hierarchien

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 1: Menschen mit Behinderung
 Funktion: Fachkraft
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Das hört sich gut an? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung:

Am besten über www.skf-berlin.de/stellenmarkt. Wenn Du vorab Fragen hast, melde Dich gerne telefonisch bei Inga Balzer unter: 030/477 532 113

Wir leben Vielfalt! Wir freuen uns auf Deine Bewerbung - unabhängig von Deiner religiösen Überzeugung, kulturellen oder nationalen Herkunft, Deinem Geschlecht oder Deiner sexuellen Identität, Deinem Alter oder Deiner Beeinträchtigung. Unsere Werte mitzutragen setzen wir voraus.

Unsere Datenschutzhinweise findest Du unter www.skf-berlin.de/datenschutzerklaerung

Kontaktdaten

Dienstgeber: Sozialdienst katholischer Frauen e. V. Berlin
Ortsverein
Schönhauser Straße 41
13158 Berlin

Dienstort:

Ansprechpartner(in): Geschäftsleitung, Personalabteilung
bewerbung@skfberlin.recruitee.com

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!