

Bewerbungsfrist: 31.12.2022

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Dienstplanung im Bezirk Ludwigsburg-Enz für den Rettungsdienst

Du möchtest in einem kollegialen und professionellen Arbeitsumfeld mit großen persönlichen Entfaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten arbeiten und hierbei deine Erfahrungen und Fähigkeiten in das motivierte Team einbringen? Ausgezeichnet, dann bist du bei uns genau richtig! Wir sind ein nach DIN EN ISO 9001 zertifizierter und gemeinnütziger Arbeitgeber, bei dem du dich persönlich und fachlich weiterentwickeln kannst.

Für unseren stetig wachsenden Bezirk suchen wir ab sofort einen Sachbearbeiter (m/w/d) für die Dienstplanung im Bereich Rettungsdienst in Teilzeit.

Ihre Aufgaben

- Dienstplanung aller Rettungsdienststandorte im Bezirk
- Unterstützung der Rettungsdienstleitung bei der Urlaubsplanung
- Ausfallmanagement
- Vorbereitung des Monatsabschlusses
- Regelmäßige Erstellung von Statistiken für die Rettungsdienstleitung

Wir erwarten

- Sicheres und freundliches Auftreten
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Diskretion, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen
- Kenntnisse in Vivendi Pep wünschenswert
- Identifikation mit unseren Werten und Zielen als christliche Hilfsorganisation

Wir bieten

- Einen Stellenumfang von 50%.

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer leistungsgerechten und tariflichen Vergütung nach AVR-Caritas
- Weihnachts- und Urlaubsgeld, ggf. Kinderzulage
- Eine arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge über die Rheinische Zusatzversorgungskasse (RZVK)
- eine Aufstockung des Krankengeldes im Falle der Arbeitsunfähigkeit bis zu 6 Monaten
- Nach 6 Monaten Betriebszugehörigkeit einen zusätzlichen Arbeitszeitverkürzungstag zur freien Verfügung pro Jahr
- Reflexion deiner Arbeit in Mitarbeiterjahresgesprächen
- Möglichkeit zur Mitgestaltung deines Arbeitsplatzes
- Die Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung durch unsere eigene Malteser Akademie
- Betriebliche Gesundheitsförderung über unseren Firmenfitnessanbieter qualitrain

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 1: Medizin, Therapie und Rehabilitation
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Sachbearbeitung / Sekretariat
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Ansprechpartnerin: Jessica Koch, Tel. 0175 4132289

Kontaktdaten

Dienstgeber: Malteser Hilfsdienst gGmbH
 Ulmer Straße 231
 70327 Stuttgart

Dienstort:

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!