

Bewerbungsfrist: 21.06.2026

Referent_in Fördermittelmanagement

Referent_in Fördermittelmanagement

Beschäftigungsumfang: Teilzeit 50 %

Beschäftigungsdauer: unbefristet

Beschäftigungsbeginn: 01.11.2026

Eingruppierung: - [zum AVR-Rechner](#)

Über uns...

In der Bundesgeschäftsstelle des [Deutschen Caritasverbandes](#) setzen wir uns für eine gerechte und solidarische Gesellschaft ein – mit dem Leitgedanken: Not sehen, verstehen und handeln. Als größter Wohlfahrtsverband Deutschlands mit über 750.000 Mitarbeitenden und Hunderttausenden Ehrenamtlichen engagieren wir uns tagtäglich für Menschen in schwierigen Lebenslagen – in Deutschland und mit unserem Hilfswerk [Caritas international](#) auch weltweit.

In der Geschäftsstelle in Berlin suchen wir **ab November 2026** eine_n

Referent_in Fördermittelmanagement (50 %)

Berlin | unbefristet | ab November 2026

Sie arbeiten im Referat Sozialwirtschaft und Klimaneutralität und dort im Team für die Bearbeitung von Förderanträgen der verbandlichen Mitglieder an die Soziallotterie Aktion Mensch.

Ihre Aufgaben sind...

- Weiterentwicklung und Umsetzung des Kommunikations- und Beratungskonzepts für Caritas-Antragstellende bei der Soziallotterie Aktion Mensch
- Planung und Durchführung von Unterstützungsformaten für die verschiedenen verbandlichen Zielgruppen der Aktion-Mensch-Förderung
- Strategische Weiterentwicklung der Zusammenarbeit mit den Diözesan-Caritasverbänden und Fachverbänden und Organisation des Erfahrungsaustauschs
- Förderberatung, Bearbeitung von Anträgen und fachliche Bewertung von Projektbeschreibungen zu den Themen Teilhabe und Inklusion sowie Kinder- und Jugendhilfe
- Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle der Aktion Mensch und den Partnerorganisationen im Wohlfahrtsbereich

Wir freuen uns auf Sie, weil Sie...

- ein volks- oder betriebswirtschaftliches bzw. ein sozialwissenschaftliches oder vergleichbares Studium abgeschlossen haben.
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Sozialen Arbeit und/ oder Non-Profit-Management und Öffentlichkeitsarbeit mitbringen.
- interessiert sind an Projekt- und Fördermittelmanagement und an sozialpolitischen Themen.
- Freude am Teamwork und am Networking im Verband und mit den Kooperationspartnern haben.
- kontakt- und kommunikationsstark sind und sich selbst und andere gut organisieren können.
- sich mit unseren Werten wie Nächstenliebe, Toleranz und Solidarität für Menschen mit Not identifizieren.

Wir bieten Ihnen...

- eine Aufgabe mit hohen Gestaltungsmöglichkeiten in einer international anerkannten Non-Profit-Organisation, in der Sie etwas bewegen können
- Faire Konditionen: Attraktive tarifliche Vergütung mit überdurchschnittlichen Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Zuschuss zum Jobticket)
- Work-Life-Balance: 6 Wochen Urlaub + 3 zusätzliche freie Tage,
- Flexible Arbeitszeiten: Gleitzeit, mobiles Arbeiten (60 %)
- Entwicklung: persönliche Zielvereinbarungen, hausinternes Fortbildungsprogramm, Jahresgespräche

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum **21.06.2026**

Ansprechperson:

Christopher Bangert

Referat Sozialwirtschaft, strategische Personalpolitik und Fördermittelmanagement

Tel. 0761 200-326

Sie möchten uns kennenlernen? Wir freuen uns auf Sie.

Der Deutsche Caritasverband steht für Vielfalt, Solidarität und soziale Gerechtigkeit. Bei gleicher Qualifikation und Eignung für den Arbeitsplatz werden Bewerbende mit Behinderung bevorzugt. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Sie bitten, sich online über unser Bewerbungssystem zu bewerben, das wir eingeführt haben, um die Daten unserer Bewerbenden professionell zu schützen.

Merkmale

Befristung: unbefristet

Umfang: Teilzeit

Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen

Funktion: Referent/in

Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Kontaktdaten

Dienstgeber: Deutscher Caritasverband e. V.

Karlstraße 40
79104 Freiburg im Breisgau

Dienstort: Deutscher Caritasverband e.V.
Hauptvertretung Berlin
Reinhardtstraße 13
10117 Berlin

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!