

Bewerbungsfrist: 21.10.2026

Teamleitung Facility Management (m/w/d)

„Menschen stärken. Wege finden.“ – unter diesem Leitwort steht die Arbeit des Caritasverbands Frankfurt e. V., dem Wohlfahrtsverband der katholischen Kirche in Frankfurt am Main.

Mit über 100 Einrichtungen und Diensten in den verschiedenen Feldern der sozialen Arbeit gehört der Caritasverband Frankfurt e. V. zu den großen Trägern der freien Wohlfahrtspflege in Frankfurt am Main. Als kompetenter und moderner Dienstleister, dessen Handeln auf christlichen Werten aufbaut, bieten wir gemeinsam mit katholischen Kirchengemeinden in Frankfurt ein einzigartiges Netzwerk sozialer Angebote und Hilfen.

Aufgabe des Zentralbereiches Immobilienmanagement ist das ganzheitliche, nachhaltige und lebenszyklusorientierte Management aller durch den Caritasverband Frankfurt genutzten Liegenschaften. Der Zentralbereich Immobilienmanagement umfasst Themenfelder wie die Projektentwicklung, das Projektmanagement für Planung und Ausführung bei Neu-, An- und Umbauten, das Gebäudemanagement während der Nutzungsphase von Immobilien sowie weitere Aufgabenbereiche.

Für die Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte:

Teamleitung Facility Management (m/w/d) in Vollzeit (39 Wochenstunden)

Das sind Ihre Tätigkeiten

Als Teamleitung Facility Management übernehmen Sie Verantwortung für ein engagiertes Team und gestalten die Weiterentwicklung unseres Facility Managements aktiv mit. Sie verbinden Führungsverantwortung mit technischem und strategischem Gestaltungswillen und haben Raum, eigene Ideen einzubringen und Veränderungen voranzutreiben.

- Sie **führen und entwickeln unser Team Facility Management** fachlich und disziplinarisch und schaffen die Rahmenbedingungen für eine gute, vertrauensvolle Zusammenarbeit.
- Sie **entwickeln die FM-Organisation in der Betriebs- und Nutzungsphase unserer Gebäude weiter** und setzen dabei eigene Impulse für effiziente, serviceorientierte und zukunftsfähige Strukturen.
- Sie übernehmen **Projektverantwortung bei Digitalisierungsvorhaben** im Zentralbereich und bringen Ihre Perspektive ein, um Prozesse und Zusammenarbeit moderner und effizienter zu gestalten.

- Sie tragen Verantwortung dafür, dass unsere Immobilien **wirtschaftlich, technisch und sozial nachhaltig** betrieben und instand gehalten werden – und entwickeln gemeinsam mit Ihrem Team passende Lösungen für die unterschiedlichen Anforderungen.
- Sie **organisieren den Kosten- und Budgetplanungsprozess** für unsere Liegenschaften und schaffen damit die Grundlage für einen vorausschauenden und wirtschaftlichen Gebäudebetrieb.
- Sie entwickeln gemeinsam mit den Einrichtungen Lösungen, mit denen **gesetzliche, behördliche und betriebliche Anforderungen** pragmatisch und nachhaltig umgesetzt werden.

Wir wünschen uns

Sie verbinden fachliche Expertise mit Freude an Führung, Veränderung und Gestaltung. Sie möchten nicht nur bestehende Strukturen verwalten, sondern das Facility Management aktiv weiterentwickeln und gemeinsam mit Ihrem Team neue Lösungen schaffen.

- idealerweise **abgeschlossenes Studium im Bereich Facility Management**, alternativ ein Studium der Architektur oder des Bau-, Versorgungs- oder Elektroingenieurwesens bzw. eine Qualifikation als staatlich geprüfter Techniker*in oder Meister*in gepaart mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung im Bereich Facility Management
- **Führungskompetenz, Kommunikationsstärke sowie ausgeprägte Sozial- und Methodenkompetenz**
- fundierte Kenntnisse der relevanten Gesetze, Verordnungen und Richtlinien, insbesondere im Arbeits-, Vergabe- und Vertragsrecht sowie im Bau-, Miet- und Umweltrecht und die Bereitschaft, sich in den sozialwirtschaftlichen Kontext einzuarbeiten
- eine **strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise**, gepaart mit Eigeninitiative, Entscheidungsfreude und Freude daran, gemeinsam mit anderen etwas zu bewegen

Darauf können Sie sich freuen

- eine wertschätzende Unternehmenskultur auf Grundlage des christlichen Menschenbildes
- eigenständige und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit viel Gestaltungsspielraum
- vielfältige Möglichkeit zur aktiven Mitarbeit bei internen Projekten
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- tarifliche Vergütung in Anlehnung an den TVöD VKA (Entgeltgruppe 11), Jahressonderzahlung/Leistungsentgelt sowie eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge nach KZVK
- moderner und citynaher Arbeitsplatz mit guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr

- subventioniertes Deutschlandticket
- Fahrradleasing

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 2: EDV und Technik
 Funktion: Führungskraft / Leitung
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Frankfurt e.V.
 Geschäftsstelle
 Alte Mainzer Gasse 10
 60311 Frankfurt am Main

 Dienstort: Caritasverband Frankfurt e.V.
 Geschäftsstelle
 Alte Mainzer Gasse 10
 60311 Frankfurt am Main

 Ansprechpartner(in): Sunkel-Klein, Birgit
 birgit.sunkel-klein@caritas-frankfurt.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!