

Bewerbungsfrist:

Kaufmännische Leitung / Leitung Verwaltung (m/w/d)

Der Caritasverband Koblenz e.V. ist mit rund 350 Mitarbeitenden ein bedeutender Träger der freien Wohlfahrtspflege in Koblenz und Umgebung. In vielfältigen Diensten und Einrichtungen engagieren wir uns für Menschen in unterschiedlichen Lebenslagen.

Um unseren sozialen Auftrag auch in Zukunft wirtschaftlich tragfähig, organisatorisch verlässlich und modern aufzustellen, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine kaufmännisch starke und führungserfahrene Persönlichkeit als

Kaufmännische Leitung / Leitung Verwaltung (m/w/d)

Das sind Ihre Tätigkeiten

In dieser Schlüsselrolle verantworten Sie die kaufmännische und administrative Steuerung des Verbandes in enger Zusammenarbeit mit der Caritasdirektion. Sie führen die Verwaltung mit den Bereichen Finanzbuchhaltung, Controlling, Personalwesen, IT, Einkauf, allgemeine Organisation sowie kaufmännischen Fragen des Immobilien- und Vertragsmanagements.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Verantwortung für einen wirtschaftlich tragfähigen, rechtssicheren und serviceorientierten Verwaltungsbetrieb
- Führung, Weiterentwicklung und Unterstützung der Mitarbeitenden in der Verwaltung
- Weiterentwicklung klarer Prozesse, verlässlicher Standards und wirksamer interner Kontrollen
- Steuerung von Wirtschaftsplanung, Budgetüberwachung, Liquiditätsplanung, Reporting und Controlling
- Vorbereitung und Begleitung von Jahresabschlüssen, Prüfungen, Haushaltsplanungen und Gremienberichten
- Weiterentwicklung und Digitalisierung der Verwaltungsprozesse, insbesondere in den eingesetzten Fach- und Finanzsystemen
- Beratung der Caritasdirektion und der Fachbereiche in kaufmännischen, organisatorischen und administrativen Fragestellungen
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern, Steuerberatung, Banken, Kostenträgern, Behörden, Dienstleistern und weiteren externen Partnern

- Mitwirkung an der strategischen und organisatorischen Weiterentwicklung des Verbandes

Wir wünschen uns

Ihr Profil:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Sozialmanagement, Verwaltungswissenschaft oder über eine vergleichbare Qualifikation. Entscheidend sind mehrjährige Führungs- und Steuerungserfahrung in einer komplexen Organisation sowie ein gutes Verständnis für Finanzen, Prozesse, Personal- und Organisationsfragen.

Erfahrung in der Sozialwirtschaft, im Gesundheitswesen, in gemeinnützigen, kirchlichen oder öffentlich finanzierten Strukturen ist von Vorteil, aber keine zwingende Voraussetzung. Wichtiger ist uns, dass Sie kaufmännisch stark sind, Verantwortung übernehmen und sich sicher in komplexe Rahmenbedingungen einarbeiten können.

Sie bringen insbesondere mit:

- fundierte kaufmännische Kompetenz und Erfahrung in Planung, Steuerung, Rechnungswesen und Controlling
- Führungserfahrung sowie die Fähigkeit, Mitarbeitende klar, verbindlich und wertschätzend zu führen
- analytisches Denken, Organisationsstärke und pragmatische Umsetzungsorientierung
- Kommunikationsstärke im Umgang mit unterschiedlichen Berufsgruppen, Gremien und externen Partnern
- Verständnis für rechtliche, steuerliche und zuwendungsbezogene Rahmenbedingungen oder die Bereitschaft, sich vertieft darin einzuarbeiten
- sicheren Umgang mit digitalen Arbeitsmitteln; Erfahrung mit Finanzbuchhaltungs- und Fachsoftware, idealerweise Diamant und Connex Vivendi
- Interesse an der Arbeit in einer wertorientierten Organisation mit sozial-caritativem Auftrag

Darauf können Sie sich freuen

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle Leitungsfunktion mit unmittelbarer Nähe zur Caritasdirektion
- echten Gestaltungsspielraum bei der Weiterentwicklung der Verwaltungs- und Steuerungsstrukturen

- eine sinnstiftende Aufgabe in einer Organisation mit hoher regionaler Bedeutung
- ein breites und anspruchsvolles Aufgabenspektrum zwischen Finanzen, Personal, Organisation, IT, Prozessen und Strategie
- ein engagiertes Team und eine kollegiale Zusammenarbeit
- flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der Caritas einschließlich zusätzlicher Altersversorgung
- weitere Vorteile für Mitarbeitende unter: www.caritas-koblenz.de/benefits

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 1: Sozialraum
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Führungskraft / Leitung
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Angaben zum Gehalt

Tarifgebunden: Ja
 Angaben zum Tarifvertrag: AVR Caritas

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Koblenz e. V.
 Hohenzollernstraße 118 - 120
 56068 Koblenz
 Dienstort: Caritasverband Koblenz e. V.
 Geschäftsleitung und Verwaltung
 Hohenzollernstraße 118
 56068 Koblenz
 Ansprechpartner(in): Mertes, Martin
 martin.mertes@caritas-koblenz.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!