

Bewerbungsfrist:

Minijob Gruppenhausverwaltung/Mietanfragen



Die Fürstin-Franziska-Christine-Stiftung ist eine traditionsreiche Einrichtung mit über 250-jähriger Geschichte, die Ihrem Auftrag durch den Betrieb von Kinder- und Jugendhilfe sowie von Altenhilfeeinrichtung verwirklicht. Des Weiteren engagiert sie sich in der Jugendsozial- und Jugendberufshilfe mit ihrer Tochtergesellschaft "Die Boje gem. katholische Jugendsozialarbeit Essen GmbH".

Wir betreiben ein Gruppen-/Ferienhaus in Blankenheim-Ahrhütte (56 Schlafplätze) und suchen eine/n freundliche/n, zuverlässige/n

Minijobber/in zur Bearbeitung von Mietanfragen und allgemeiner Verwaltung unseres Gruppenhauses.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Bearbeitung von Mietanfragen und Reservierungen
- Administrative Tätigkeiten (Buchung/Verträge, Zahlungsabwicklung, Dokumentation)
- Kommunikation mit Gästen (E-Mail, Telefon)
- Buchungs-/Belegverwaltung, Belegablage
- Koordination mit Reinigung/Schlüsselübergaben
- **Einsatzort: 45276 Essen**

Wir wünschen uns

- Deutsch sicher in Schrift und Wort
- Freundliches Auftreten, Serviceorientierung

- Organisationstalent, strukturiertes Arbeiten
- Grundlegende EDV-Kenntnisse (MS Office)

Darauf können Sie sich freuen

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten und identifizierten Team
- Verdienst: bis 520 EUR/Monat (ggf. stundenweise Abrechnung)
- Minijob, Arbeitstage flexibel vereinbar

Merkmale

Befristung: unbefristet
 Umfang: Teilzeit
 Arbeitsfeld 1: Kinder und Jugendliche
 Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
 Funktion: Fachkraft, Nicht-Fachkraft, Sachbearbeitung / Sekretariat
 Art: Geringfügig beschäftigt
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Angaben zum Gehalt

Tarifgebunden: Ja
 Angaben zum Tarifvertrag: AVR Caritas
 Weitere Angaben zum Gehalt:
 520,00€

Weitere Angaben

Wenn Sie Teil unserer Stiftungsgemeinschaft werden möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen, inklusive Lebenslauf und Zeugnisse, per E-Mail an **bewerbung@ffc-stiftung.de**

Kontaktdaten

Dienstgeber: Fürstin-Franziska-Christine Stiftung

 Steeler Strasse 642-46
 45276 Essen

Dienstort:

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!