

Bewerbungsfrist:

### **Mitarbeiter im Qualitätsmanagement (m/w/d)**

Zur Sicherung der Pflegequalität sowie zur Durchführung unserer Qualitätsentwicklungsprozesses nach DIN EN ISO suchen wir für die [Altenhilfe](#) des [Caritasverbands Worms e.V.](#):

### **Mitarbeiter im Qualitätsmanagement (m/w/d)**

**in Worms; Stellenumfang: Teilzeit, 50 %**



Teilhaben und selbst bestimmt leben - jeder wünscht sich das fürs Alter. Unsere ambulanten, teilstationären und stationären Angebote tragen dazu bei. An die 300 Mitarbeiter:innen sind in diesem Bereich tätig in verschiedenen Einrichtungen und Diensten; sie kümmern sich um mehr als 800 Menschen in Worms und in der Region.

Seit rund 15 Jahren arbeiten wir als Caritasverband Worms auf Basis eines erfolgreich implementierten Qualitätsmanagements, kurz: QM. Diese Qualität ist zertifiziert nach DIN EN ISO 9001-2015.

Ihnen sind gut definierte Strukturen und ebenso klare wie praxisnahe Prozesse wichtig? Sie wissen ein gutes, stabiles Team zu schätzen, mit dem man ebenso arbeiten wie lachen kann?

**Dann sind Sie bei uns richtig. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

### **Das sind Ihre Tätigkeiten**

- Mitwirkung und Betreuung von Projekten mit Schwerpunkt Qualitäts-, Risiko- und Prozessmanagement
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Internen Audits
- Vorbereitung und Begleitung von Externen Audits und Zertifizierungsprozessen nach DIN EN ISO 9001
- Überwachung und Steuerung der internen Schulungen
- Unterstützung des Maßnahmenmanagements sowie weiterer Instrumente des Qualitätsmanagements
- Begleitung von QM-bezogenen Arbeitsgruppen
- Mitarbeit im QM-bezogenen Berichtswesen

## Wir wünschen uns

Sie verfügen idealerweise über eine spezialisierte Ausbildung im Qualitätsmanagement.

## Darauf können Sie sich freuen

- sicheren Arbeitsplatz mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten
- soziales, familienfreundlich eingestelltes Umfeld mit nachhaltigen Zielen
- attraktive Vergütung nach dem [AVR-Tarif](#) der Caritas mit betrieblicher Altersvorsorge und verschiedenen Sonderleistungen wie etwa Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Schicht- und Sonderzulagen
- Fort- und Weiterbildungen
- eine [freundliche, soziale Unternehmenskultur](#)
- stabile Teams, professionelle Einarbeitung durch aufgeschlossene, offene Kolleg:innen, fachliche Begleitung
- Benefiz wie [Job-Rad-Leasing, EGYM WellPass und verschiedene Rabatte](#)
- Angebote zur betrieblichen Gesundheitsförderung

## Merkmale

Sonstiges:                   Barrierefreiheit, Familienfreundlichkeit  
Befristung:               unbefristet  
Umfang:                   Teilzeit  
Arbeitsfeld 2:           Controlling / Qualitätsmanagement, Personal und Organisation,  
Verwaltung, Recht, Finanzen  
Funktion:                 Fachkraft, Nicht-Fachkraft, Sachbearbeitung / Sekretariat  
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

## Angaben zum Gehalt

Tarifgebunden:           Ja  
Angaben zum Tarifvertrag: AVR Caritas

## Weitere Angaben

### Wir haben Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Sie!

Ihre Bewerbung - unabhängig von Religion und Weltanschauung, Geschlecht, ethnischer und sozialer Herkunft, sexueller Orientierung und Identität! - reichen Sie gerne per E-Mail an [jobs.altenhilfe@caritas-worms.de](mailto:jobs.altenhilfe@caritas-worms.de) ein.

Postalische Bewerbungen können nicht zurückgeschickt werden.

### Sie haben Fragen oder möchten sich unsere Einrichtungen vorab anschauen?

Melden Sie sich gerne bei Katja Zamzow, Telefon 06241 9116 6500. Weitere Informationen über uns finden Sie unter [www.caritas-worms.de](http://www.caritas-worms.de). Einblicke in unsere tägliche Arbeit geben wir auf [Facebook](#), [Instagram](#) und [LinkedIn](#).

## Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Worms e.V.

Kriemhildenstraße 6  
67547 Worms

Dienstort: Senioren- und Pflegezentrum Burkhardhaus  
Burkhardhaus  
Berggartenstraße 3  
67547 Worms

Ansprechpartner(in): Zamzow, Katja  
[jobs.altenhilfe@caritas-worms.de](mailto:jobs.altenhilfe@caritas-worms.de)  
+49 (6241) 9116-500

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!