

Bewerbungsfrist: 30.11.2025

Auszubildende zum Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Sie suchen nach einer Ausbildung, die nicht nur kaufmännische Fähigkeiten entwickelt, sondern auch Einblicke in soziale Einrichtungen ermöglicht? Der Caritasverband für die Stadt Recklinghausen e.V. engagiert sich mit seinen rund 640 Beschäftigten in verschiedenen sozialen Tätigkeitsfeldern. Wir unterstützen, beraten und pflegen Menschen, die in Not geraten oder auf fremde Hilfe angewiesen sind. Für unsere Verwaltung suchen wir

Auszubildende zum Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Planung und Bearbeitung bürowirtschaftlicher Aufgaben
- Personalwirtschaftliche Tätigkeiten
- Mitarbeit in der Finanzbuchhaltung
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle aller Betriebsabläufe
- Assistenz- und Sekretariatsaufgaben

Wir wünschen uns

- Einen guten mittleren Schulabschluss, Fachhochschulreife oder allgemeine Hochschulreife
- Mindestens gute Noten in den Fächern Deutsch und Mathematik
- Interesse an kaufmännischen Abläufen und Büroorganisation
- Kommunikationsfähigkeit und Teamgeist
- Gute EDV-Kenntnisse, z.B., MS Office
- Einsatzbereitschaft und Motivation

Darauf können Sie sich freuen

- Eine vielseitige kaufmännische Ausbildung in einem Wohlfahrtsverband
- Ein motiviertes und kollegiales Team
- Einen Ansprechpartner, der Ihnen die ganze Ausbildung durch zur Seite steht

- Leistungsgerechte, gestaffelte Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) inklusive zusätzlicher kirchlicher Altersversorgung, das heißt: 1.368 EUR bereits im 1. Lehrjahr plus Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Urlaubstage
- Einen Laptop als Arbeitsmittel

Merkmale

Befristung: befristet
 Umfang: Vollzeit
 Arbeitsfeld 2: Personal und Organisation
 Funktion: Sachbearbeitung / Sekretariat
 Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband für die Stadt Recklinghausen e.V.
 Haus der Caritas am Prosper-Hospital
 Mühlenstraße 27
 45659 Recklinghausen

Dienstort: Caritasverband für die Stadt Recklinghausen e.V. Haus der Caritas
 Geschäftsstelle
 Mühlenstraße 27
 45659 Recklinghausen

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!