

Bewerbungsfrist: 30.09.2025

Buchhalter*in (m/w/d)

Die Caritas Region Ludwigsburg-Waiblingen-Enz sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt Buchhalter*in (m/w/d) Bei uns sind Sie flexibel. Ihren Beschäftigungsumfang wählen Sie selbst: von 50% bis 100%. Bei entsprechender Qualifikation ist die Stelle unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben

Was machen Sie bei uns?

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Kontierung und Buchung von Geschäftsvorfällen (Debitoren, Kreditoren, Sachkonten)
- Einstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Abwicklung des Zahlungsverkehres und Mahnwesens
- Unterstützung bei der Budgetplanung und dem Controlling
- Aktive Mitarbeit bei Veränderungsprozessen
- Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen und externen Prüfern
- Bearbeitung der täglichen Korrespondenz bis hin zur Archivierung
- Verwaltung von Spendenkonten

Wir erwarten

Was bringen Sie mit?

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum Buchhalter (m/w/d).
- Sie haben mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, idealweise im gemeinnützigen Bereich.
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware (z. B. SAP) und MS Office.
- Sie finden sich in den Werten unseres Caritasverbandes wieder.
- Sie arbeiten selbständig und selbstverantwortlich.

Wir bieten

Gut zu wissen...

- Seit vielen Jahren gestalten wir den Prozess "Caritas in Vielfalt". Unsere Haltung ist eindeutig: Mitarbeiter*innen gehören in ihren unterschiedlichen sexuellen, geschlechtlichen und religiösen Identitäten ganz selbstverständlich zur Dienstgemeinschaft.
- Ein wertschätzendes Arbeitsumfeld in flachen Hierarchien.
- Flexible Arbeitszeiten.
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Betrieblichen Altersvorsorge (ZVK).
- Vergütung nach AVR.
- Ob Sonderzahlungen, Jobrad, oder Jobticket - wir haben viel zu bieten.
- Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werde bei entsprechender Qualifikation und persönliche Eignung vorrangig berücksichtigt.

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 1: Sozialraum
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Ja

Weitere Angaben

Kontakt Daten

Dienstgeber: Caritasverband der Diözese Rottenburg-Stuttgart e. V.

Strombergstraße 11
70188 Stuttgart

Dienstort: Caritas Ludwigsburg-Waiblingen-Enz
Zentrum Ludwigsburg - Zentrumsverwaltung
Eberhardstraße 29
71634 Ludwigsburg

Ansprechpartner(in): Ausborn, Patrick
ausborn.p@caritas-dicvrs.de

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!