Bewerbungsfrist:

"Analyst*in Krankenhausfinanzierung (w/m/d)"

Der Zweckverband freigemeinnütziger Krankenhäuser Münsterland und Ostwestfalen e.V. (zvmo) mit Sitz in Münster ist im Jahr 1922 gegründet worden. Als Berufsverband erbringt er Leistungen für 60 Mitgliedseinrichtungen in den Bundesländern Nordrhein Westfalen, Berlin, Brandenburg, Rheinland-Pfalz und Sachsen-Anhalt. Das Budgetvolumen beträgt ca. 3,0 Mrd. Euro.

Krankenhausrecht und Krankenhausfinanzierung sind Schwerpunktaufgaben des zvmo. Die Förderung der Krankenhausversorgung durch Vergütungsgestaltung ist unsere Kernkompetenz.

Werden Sie Teil einer erfolgreichen Krankenhausreform und verstärken unser Team. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt an unserem Standort in Münster-Hiltrup eine/n

Analyst*in (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von 39 Wochenstunden.

Die Anstellung erfolgt beim Caritasverband für die Diözese Münster e. V. www.caritas-muenster.de

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung der Budget- und Entgeltverhandlungen unserer Mitgliedseinrichtungen
- Abstimmung der Unterlagen / Daten mit den Krankenhäusern
- Erstellung der Arbeits- und Verhandlungsdateien
- Erstellung und Pflege von komplexen Datenbanken und Statistiken

Wir wünschen uns

- kaufmännische Ausbildung oder (Fach-) Hochschulstudium, von Vorteil sind Kenntnisse über die Krankenhausfinanzierung
- fachlich qualifiziertes, selbstständiges Arbeiten
- ganzheitliches, Komplexität überblickendes Denken
- Engagement, Teamgeist, Flexibilität und Belastbarkeit

- sichere Kommunikation in Wort und Schrift
- einen sicheren Umgang mit Microsoft-Office, insbesondere Excel
- eine positive Einstellung zu den Werten der Caritas als Teil der katholischen Kirche

Darauf können Sie sich freuen

- eine vielfältige Tätigkeit in einem professionellen und erfolgreichen Team
- eine Finanzierungsaufgabe mit sofortiger Praxisrelevanz
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes AVR (vergleichbar TVöD)
- eine zusätzliche betriebliche Altersversorgung (KZVK)
- praxisorientierte Fort- und Weiterbildung
- verschiedene Angebote im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Arbeitszeitflexibilität und die Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten
- die Förderung von Jobtickets und die Möglichkeit von Bikeleasing
- die Möglichkeit ein Lebensarbeitszeitkonto einzurichten

Merkmale

Befristung: unbefristet
Umfang: Vollzeit
Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
Funktion: Sachbearbeitung / Sekretariat
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Ja

Weitere Angaben

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter und sexueller Identität.

Nähere Informationen zum Zweckverband freigemeinnütziger Krankenhäuser Münsterland und Ostwestfalen e. V. erhalten Sie unter www.zvmo.de.

Für erste telefonische Auskünfte steht Ihnen Herr Frank Lillteicher, Telefon: 02501/26596-21 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie uns bitte ausschließlich online zusenden.

Kontaktdaten

Dienstgeber:	Caritasverband für die Diözese Münster e.V. Geschäftsstelle Kardinal-von-Galen-Ring 45 48149 Münster
Dienstort:	Caritasverband für die Diözese Münster e.V. Geschäftsstelle Kardinal-von-Galen-Ring 45 48149 Münster

Ansprechpartner(in):

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!